



Beauftragung:

- Hiermit beauftrage ich den Verein zur Förderung von Kinderbetreuung e. V. einen ° Babysitter oder eine Kinderfrau zu suchen. Ich erkläre mich bereit eine Bearbeitungsgebühr von 40,00 € zu zahlen.

Wenn Sie unsere Arbeit durch einen zusätzlichen Beitrag unterstützen möchten, sind wir berechtigt, Ihnen eine Spendenbescheinigung für Ihr Finanzamt auszustellen.

(Bitte beachten Sie, dass bei Spenden bis zu 100,- € der Bankauszug zur Vorlage für das Finanzamt ausreichend ist. Spendenbescheinigungen werden daher erst ab Spenden von 100,- € ausgestellt.)

- zusätzliche Spende €
- Spendenbescheinigung gewünscht

Bankverbindung Verein zur Förderung von Kinderbetreuung e. V.:
Sparkasse Langen-Seligenstadt / IBAN DE 13 5065 2124 0036 0035 72

*(Bitte beachten Sie, dass bei Spenden bis zu 100,- € der Bankauszug zur Vorlage für das Finanzamt ausreichend ist. Spendenbescheinigungen werden daher erst ab Spenden von 100,- € ausgestellt. Jede Anfrage wird gleichwertig behandelt.)

Einverständniserklärung:

Ich habe die nachfolgenden Erläuterungen zum Datenschutz gelesen, verstanden und bin damit einverstanden, dass meine persönlichen Daten (Name, Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse) im Rahmen der Zusammenarbeit der Tagesmütterzentrale Neu-Isenburg weitergegeben werden.

Ich kann den Verwendungen jederzeit schriftlich oder per E-Mail widersprechen.

Name:
(bitte ALLES in Druckbuchstaben ausfüllen)

Name des Kindes:

Straße PLZ / Ort

Emailadresse/ Telefon

Ort / Datum Unterschrift

Wichtig: Im Falle, dass Sie nicht bereit sind, die erforderlichen Daten zur Verfügung zu stellen, kann die beantragte Leistung nicht erteilt werden.



Informationsblatt gemäß Artikel 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)

Gemäß Art. 13 DSGVO sind wir verpflichtet, Sie über die wesentlichen Inhalte der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit der gewünschten Verwaltungshandlung zu informieren.

Verantwortlicher gem. Art. 4 Ziffer 7 DSGVO für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist:

Verein zur Förderung von Kinderbetreuung e.V.
Vertreten durch Rudolf Bäuml (1.Vorsitzende)
Ludwigstraße 75, 63263 Neu-Isenburg
E-Mail: info@tagesmuetterzentrale.de

Ihre Rechte als Betroffene/r:

Als betroffene Person informieren wir Sie darüber, dass Sie ein Recht auf Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten gem. Art. 15 DSGVO, ein Recht auf Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten gem. Art. 16 DSGVO, ein Recht auf Löschung Ihrer personenbezogenen Daten gem. Art. 17 DSGVO, ein Recht auf Einschränkung der Verarbeitung gem. Art. 18 DSGVO, ein Recht auf Datenübertragbarkeit bei Vorliegen der Voraussetzungen des Art. 20 DSGVO sowie in den Fällen des Art. 21 Abs. 1 und 2 DSGVO ein Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung haben.

Sofern die Datenverarbeitung auf Grundlage Ihrer Einwilligung erfolgt, haben Sie das Recht, diese im Sinne von Art. 6 Abs. 1 lit. a oder Art. 9 Abs. 2 lit. a DSGVO jederzeit zu widerrufen, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung berührt wird.

Weiterhin haben Sie die Möglichkeit, sich wegen der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten bei der zuständigen Aufsichtsbehörde zu beschweren.

Zuständige Aufsichtsbehörde:

Der Hessische Datenschutzbeauftragte / Postfach 3163 / 65021 Wiesbaden

Umfang der Verarbeitung

Die von Ihnen erhobenen personenbezogenen Daten werden zu folgendem Zweck verarbeitet:	Antrag auf - Jugendhilfe in Form von Tagespflege nach § 23 SGB VIII in Verbindung mit der Satzung über die Betreuung von Tagespflegekindern - für die Erhebung von Kostenbeiträgen und die Gewährung einer laufenden Geldleistung im Kreis Offenbach - Statistik für den Kreis
Die Rechtsgrundlage für die oben geschilderte Datenverarbeitung findet sich in:	SGB VIII, HKJGB
Ihre Daten werden entsprechend zum Zweck der Bearbeitung Ihres Anliegens an folgende Empfänger weitergeleitet:	Babysitter und Kinderfrauen die mit der Tagesmütterzentrale zusammen arbeiten
Ihre Daten werden bei uns entsprechend den rechtlichen Vorgaben für die nebenstehend angegebene Dauer gespeichert. Danach werden sie gelöscht.	Speicherdauer: 5 Jahre nach Schließung der Akte
Die Bereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten ist aus dem folgenden Grund erforderlich.	gesetzlich vorgeschrieben: SGB VIII